

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Tiêu Viết Trinh, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã tại Phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 8 năm 2024

Sáng ngày 20/8/2024, tại Hội trường của xã, đồng chí Tiêu Viết Trinh - Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã đã chủ trì Phiên họp UBND xã thường kỳ tháng 8 năm 2024. Tham dự Phiên họp có đồng chí A Hành, Phó Bí thư Thường trực Đảng ủy xã, đại diện Thường trực HĐND, UBNDTTQ Việt Nam; Lãnh đạo UBND xã, Thành viên UBND xã, đại diện lãnh đạo các đơn vị (Trường học, Công an xã, Quân sự, Trạm Y tế, Trạm quản lý rừng phòng hộ Tu Mơ Rông); Đại diện Lâm trường Ngọc Linh thuộc Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đắk Tô; các ban ngành và Thôn trưởng các thôn trên địa bàn xã. Vắng không có lý do: Thôn trưởng thôn Tu Cáp, Long Leo.

Sau khi nghe Thôn trưởng các thôn, các cơ quan, đơn vị, ban ngành xã báo cáo tình hình triển khai nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh; triển khai nhiệm vụ được giao trong tháng 8; phương hướng nhiệm vụ tháng 9 năm 2024; trên cơ sở thảo luận của các thành viên UBND xã, ý kiến phát biểu chỉ đạo của đồng chí Bí thư Thường trực Đảng ủy xã và ý kiến của các đại biểu tham dự họp, đồng chí Tiêu Viết Trinh, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã kết luận:

1. Phê bình Thôn trưởng các thôn: Tu Cáp, Long Leo không tham dự phiên họp thường kỳ tháng 8/2024, không báo cáo xin ý kiến đồng chí chủ trì, đồng thời cũng không cử Thôn phó, người đại diện thôn tham dự. Yêu cầu Thôn trưởng các thôn trên rút kinh nghiệm, tham dự đầy đủ các Phiên họp thường kỳ của UBND xã.

2. Các cơ quan, đơn vị, ban ngành xã kiểm tra, rà soát các nội dung, nhiệm vụ giao tham mưu UBND xã trong tháng 8/2024 (nội dung công việc nào chưa triển khai, chưa hoàn thành (nếu có)) kịp thời tham mưu đảm bảo Chương trình công tác và các chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã năm 2024. Trường hợp các nhiệm vụ đã hoàn thành, thực hiện kịp thời thông tin để Văn phòng-Thống kê biết, theo dõi, phân loại nhiệm vụ đã thực hiện.

3. Công chức được phân công phụ trách thôn rà soát, thống kê các vị trí nguy hiểm, có nguy cơ sạt lở gửi về UBND xã để chỉ đạo xử lý kịp thời; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã nếu không kiểm tra, thống kê kịp thời để xảy ra nguy hiểm, mất an toàn khi có thiên tai xảy ra⁽¹⁾.

⁽¹⁾ Giao tại Công văn số 449/UBND, ngày 29/7/2024 về chủ động ứng phó, phòng, chống thiên tai năm 2024 trên địa bàn xã Tu Mơ Rông

4. Thủ trưởng các cơ quan đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và người lao động các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm Chi thị số 26/CT-TTg, ngày 05 tháng 9 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ "về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp"; Kết luận số 1883-KL/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh; Chi thị số 02/CT-UBND ngày 26 tháng 02 năm 2018 của Ủy ban nhân dân tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, tạo sự chuyên biến mạnh mẽ, tích cực trong thi hành công vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trên địa bàn tỉnh Kon Tum.

- Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, đơn vị và UBND xã phải nâng cao kỷ luật, kỷ cương, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ nhân dân; thực hiện quy tắc, văn hóa ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức; thực hiện đúng, đủ chức trách, nhiệm vụ được giao, không để quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công. Chấp hành nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc. Quản lý và sử dụng có hiệu quả tài sản công sở, phương tiện làm việc. Sử dụng tiết kiệm, hiệu quả tránh gây lãng phí điện, nước tại đơn vị.

- Tăng cường hơn nữa sự chủ động trong công tác tham mưu, đề xuất triển khai thực hiện nhiệm vụ; mỗi cán bộ, công chức cần siết chặt kỷ cương, lề lối làm việc; trường hợp nghi ngờ để giải quyết công việc phải báo cáo xin phép lãnh đạo đơn vị quản lý.

- Tăng cường xuống thôn (01 tuần, dành ít nhất 01 buổi) để nắm bắt tâm tư nguyện vọng của người dân, tình hình sản xuất, đời sống của người dân, hiểu được khó khăn của người dân, từ đó đồng hành cùng người dân trong phát triển kinh tế-xã hội ở địa phương. Làm tốt công tác tuyên truyền, giải thích, làm cho mọi người hiểu rõ; tạo sự đồng thuận, ủng hộ của Nhân dân, vận động nhân dân tích cực tham gia thực hiện theo các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước ở địa phương.

- Thường xuyên phối hợp với các ngành liên quan, Thôn trưởng các thôn nắm bắt tình hình sinh trưởng, phát triển của cây trồng rừng năm 2024, cây cà phê Catimor, Hồng đẳng sâm (sâm dây) được cấp từ các Dự án, chương trình Khuyến nông trên địa bàn xã. Báo cáo UBND, Chủ tịch UBND xã biết, chỉ đạo.

5. Đề nghị công chức, cá nhân liên quan khẩn trương giải quyết dứt điểm các tồn tại hạn chế trong thực hiện dự án trồng rừng năm 2022, 2023 trên địa bàn xã.

6. Thống nhất gia hạn thêm thời gian 15 ngày (kể từ ngày 19/8/2024) để các hộ kinh doanh, kết hợp với chăn nuôi (heo) đã vi phạm đảm bảo vệ sinh trường tại thôn Tu Mơ Rông khắc phục những tồn tại, hạn chế đã được Đoàn kiểm tra liên ngành UBND xã chỉ ra tại buổi kiểm tra ngày 25/7/2024. Trường hợp các hộ gia đình cố tình không chịu khắc phục, UBND xã xử lý theo quy định và xem đây là tình tiết tăng nặng trong quá trình xử lý.

7. Công chức được phân công khi làm việc với người dân cần phải khéo léo; cư xử đúng mực, không hách dịch, nóng nảy; đồng thời phải đảm bảo các quy định hiện hành. Lấy việc tuyên truyền, vận động làm cốt lõi để người dân đồng thuận, hiểu và làm theo các chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước.

8. Các đơn vị Trường học trên địa bàn xã:

- Chuẩn bị các điều kiện đón năm học mới 2024-2025 theo kế hoạch; huy động phụ huynh học sinh phối hợp với nhà trường dọn dẹp vệ sinh, làm hàng rào, chỉnh trang trường lớp phục vụ năm học mới; phối hợp với phụ huynh học sinh nghiên cứu các giải pháp cùng với nhà trường nâng cao định mức bữa ăn trưa của các cháu so với hiện nay (*nội dung này phải được sự thống nhất bằng văn bản của 100% phụ huynh học sinh*).

- Thông báo thời gian tổ chức Lễ khai giảng đến toàn thể phụ huynh học sinh trên địa bàn xã; huy động học sinh đến lớp, đến trường nhằm đảm bảo, duy trì sĩ số lớp.

- Phối hợp kiểm tra, rà soát các lớp học, điểm trường đã xuống cấp không đáp ứng được tiêu chuẩn dạy và học, kịp thời kiến nghị đề xuất với Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện xem xét, sửa chữa nhằm đảm bảo công tác dạy và học cũng như an toàn cho học sinh và giáo viên. Đồng thời báo cáo UBND xã biết, chỉ đạo trước **ngày 30/8/2024**.

- Phối hợp với Thôn trưởng các thôn Đăk Ka, Văn Sang, Đăk Neang tổ chức họp thôn lấy ý kiến của toàn bộ phụ huynh học sinh có con em đang học lớp 1, 2 tại điểm trường thôn Văn Sang về việc đưa con em ra học tập tại Trường trung tâm xã; có các giải pháp quản lý, chăm sóc các cháu trong thời gian học tại trường (*lưu ý: Quá trình làm việc phải có sự thống nhất của 100% phụ huynh học sinh và lập thành biên bản*). Báo cáo UBND, Chủ tịch UBND xã biết, chỉ đạo.

- Phối hợp với Trung tâm Học tập cộng đồng của xã tiếp tục tuyên truyền, vận động học viên đã đăng ký tham gia các lớp xóa mù chữ tham gia đầy đủ khóa học, chương trình thuộc Giai đoạn II theo quy định; tuyên truyền, phổ biến các quy định trong việc tham gia Lớp học xóa mù chữ (*học để biết chữ, không phải học để lấy chứng chỉ*).

9. Công an xã Tu Mơ Rông:

- Thường xuyên phối hợp triển khai các hoạt động theo dõi, nắm bắt tình hình, đảm bảo trật tự an toàn xã hội trên địa bàn; phối hợp nắm chắc các trường hợp công dân đăng ký tạm trú, tạm vắng trên địa bàn xã; tuyên truyền, nhắc nhở người dân khi tham gia giao thông phải chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật. Thường xuyên tuyên truyền sâu rộng, hướng dẫn người dân cảnh giác trước các thủ đoạn lừa đảo thông qua các hoạt động từ thiện, hỗ trợ sinh kế và trên không gian mạng.

- Thường xuyên theo dõi, nắm bắt địa bàn; phối hợp kiểm tra, rà soát các trường hợp vắng mặt trên địa bàn xã từ 12 tháng trở lên, nhà cửa không ổn định (*hoặc không còn nhà cửa trên địa bàn xã*) để xóa đăng ký thường trú theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp chuẩn bị các nội dung, tham mưu Ban Chỉ đạo phòng chống tội phạm, tệ nạn xã hội & XDPTTDBVANTQ xã tổ chức Ngày hội toàn dân bảo vệ an ninh tổ quốc năm 2024 theo kế hoạch.

- Đẩy nhanh tiến độ cài đặt định danh điện tử cho các công dân trên địa bàn xã.

10. Ban Chỉ huy quân sự xã:

- Duy trì các chế độ trực chỉ huy, trực sẵn sàng chiến đấu trong các ngày nghỉ Lễ, ngày nghỉ.

- Phân công lực lượng phối hợp với Tổ công tác liên ngành Quản lý bảo vệ rừng thường xuyên tổ chức các đợt tuần tra, kiểm soát trong công tác quản lý bảo vệ rừng, kịp thời phát hiện các trường hợp vi phạm lâm luật tham mưu xử lý kịp thời theo quy định.

- Tiếp tục phối hợp với công chức Địa chính - Nông nghiệp tuyên truyền đến các hộ thôn Đắc Chum II có diện tích đất để thu hồi đưa vào sử dụng phục vụ mục đích quốc phòng đồng thuận với chính quyền địa phương trong việc thu hồi diện tích đất sử dụng làm thao trường huấn luyện của xã.

- Phối hợp triển khai kế hoạch khám sức khỏe đối với các công dân đăng ký tham gia lên đường nhập ngũ năm 2025 theo kế hoạch.

- **Phối hợp tham mưu UBND xã đôn đốc Kiểm lâm địa bàn xã xây dựng Quy chế phối hợp 03 bên trong công tác quản lý bảo vệ rừng trên địa bàn xã năm 2024.**

11. Trạm Y tế xã:

- Thường xuyên cập nhật thông tin diễn biến của dịch bệnh để có biện pháp phòng ngừa kịp thời, hiệu quả nhất.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, công chức liên quan và Thôn trưởng các thôn tuyên truyền rộng rãi đến các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn không được sử dụng thẻ của người khác để khám, chữa bệnh cho bản thân; phổ biến quán triệt đến đông đảo người dân trên địa bàn khi tham gia khám, chữa bệnh phải mang theo thẻ Bảo hiểm y tế hoặc phiếu cung cấp mã số định danh đối với trẻ dưới 14 tuổi (*do Công an xã cung cấp*) theo quy định.

- Phối hợp tổ chức khám sức khỏe cho các công dân đăng ký tham gia lên đường nhập ngũ năm 2025 theo kế hoạch.

12. Trung tâm học tập cộng đồng, Hội khuyến học xã: Tuyên truyền, vận động học viên đã đăng ký tham gia các lớp xóa mù chữ tham gia đầy đủ khóa học, chương trình thuộc Giai đoạn II theo quy định; tuyên truyền, phổ biến

các quy định trong việc tham gia Lốp học xóa mù chữ (*học để biết chữ, không phải học để lấy chứng chỉ*).

13. Hợp tác xã thảo dược cộng đồng Ngọc Yêu:

- Khẩn trương khắc phục những tồn tại hạn chế đã được chỉ ra tại Thông báo số 102/TB-UBND, ngày 28/6/2024 của UBND xã. Chủ động mua sắm đầy đủ số lượng cây để trồng dặm lại các cây đã chết theo dự án đã được phê duyệt. Yêu cầu Hợp tác xã hoàn thành việc trồng dặm **trước ngày 15/9/2024**.

- Ngay sau buổi họp thường kỳ tháng 8/2024, chủ động phối hợp với Thôn Trưởng thôn Đăk Neang tuyên truyền, vận động các hộ tham gia liên kết thực hiện chuỗi trồng tre lấy măng tham gia thực hiện các nội dung dự án đã được phê duyệt (*trong quá trình làm việc nắm bắt tâm tư, các ý kiến, nguyện vọng của các hộ tham gia liên kết, đồng thời có Biên bản làm việc kèm theo*).

14. Công chức Tài chính - Kế toán:

- Tiếp tục phối hợp với các cơ ban ngành, đoàn thể xã trong việc theo dõi, quản lý tài sản, vật tư thiết bị được giao phục vụ công vụ; rà soát, thống kê xã các thiết bị (*máy vi tính, máy in*) đã hết niên hạn sử dụng, báo cáo Chủ tịch UBND xã trước **ngày 24/8/2024**.

- Tham mưu UBND xã chuẩn bị các nội dung làm việc với các tổ chức chính trị-xã hội trong việc cắt giảm 5% theo Chỉ thị số 01/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ năm 2024. Hoàn thành trước **ngày 24/8/2024**.

15. Công chức Địa chính - Nông nghiệp - Xây dựng & MT:

15.1. Công chức Địa chính - Nông nghiệp:

- Đôn đốc hợp tác xã thảo dược cộng đồng Ngọc Yêu khẩn trương khắc phục những tồn tại hạn chế đã được chỉ ra tại Thông báo số 102/TB-UBND, ngày 28/6/2024 của UBND xã. Chủ động mua sắm đầy đủ số lượng cây để trồng dặm lại các cây đã chết theo dự án đã được phê duyệt. Yêu cầu Hợp tác xã hoàn thành việc trồng dặm **trước ngày 15/9/2024**.

- Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ công tác phát triển dược liệu hàng tuần theo quy định.

- Phối hợp với các ngành liên quan, thôn trưởng các thôn trong việc theo dõi, nắm bắt tình hình sinh trưởng, phát triển của cây trồng rừng (*kể cả diện tích khắc phục của các hộ trên địa bàn thôn Đăk Chum I*), cây cà phê Catimor, Hồng Đăng sâm được hỗ trợ từ các chương trình, dự án trên địa bàn xã năm 2024. Kịp thời báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã biết, chỉ đạo.

- Phối hợp với thôn trưởng tham mưu UBND xã hướng dẫn các thôn Đăk Chum I và Đăk Chum II trong việc giải quyết tranh chấp đất đai của các hộ trên địa bàn 02 thôn với diện tích 03ha. Hoàn thành, báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã **trước ngày 30/8/2024**.

- Phối hợp với kiểm lâm địa bàn trong việc kiểm tra tình hình sinh trưởng phát triển cây trồng rừng các năm 2022-2024.

15.2. Công chức Địa chính - Xây dựng: Kiểm tra rà soát các nhiệm vụ đang triển khai, thiết bị, hồ sơ liên quan phục vụ công tác bàn giao công việc trước khi chuyển đổi địa bàn công tác. Hoàn thành trước **ngày 25/8/2024**.

16. Công chức Văn hóa - Xã hội:

16.1. Công chức Văn hóa - Thông tin:

- Phối hợp với các cơ quan liên quan, thôn trưởng thôn Đăk Chum II trong việc lựa chọn vị trí phù hợp (*khả năng thu phát tín hiệu; đầu nối đường điện; nhu cầu nắm bắt thông tin của người dân*) để lắp đặt cụm loa thu phát thanh thôn Đăk Chum II. Hoàn thành, báo cáo Chủ tịch UBND xã trước **ngày 30/8/2024** biết, chỉ đạo.

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã ký ban hành các Quyết định công nhận hương ước, quy ước thôn làng trên địa bàn xã theo quy định. Hoàn thành trước **ngày 27/8/2024**.

- Phối hợp tham mưu UBND xã phân phối thực hiện các nội dung thuộc nguồn kinh phí sự nghiệp văn hóa-thông tin năm 2024 đảm bảo các quy định hiện hành

- Tăng cường phối hợp với các đơn vị, ban ngành liên quan thường xuyên tổ chức các hoạt động tuyên truyền các ngày lễ đất của nước, tỉnh; kịp thời tuyên truyền chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước đến các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn xã.

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan, tham mưu UBND xã thực hiện đảm bảo công tác quản lý Nhà nước về tôn giáo; kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm hoạt động lợi dụng tôn giáo để kích động, lôi kéo, phá hoại khối đại đoàn kết toàn dân tộc, xuyên tạc chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên địa bàn xã.

16.2. Công chức Lao động-Thương binh-Xã hội:

- Tham mưu UBND xã triển khai kịp thời, đầy đủ các chính sách trợ cấp bảo trợ xã hội, chính sách hỗ trợ đối với hộ nghèo, hộ cận nghèo; chăm lo các đối tượng chính sách,...Rà soát, cấp phát bảo hiểm y tế kịp thời, đúng đối tượng, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho các đối tượng đạt 100%.

- Phối hợp thực hiện công tác đào tạo dạy nghề cho lao động nông thôn, đáp ứng ngày càng tốt nhu cầu lao động có tay nghề cho các doanh nghiệp, tạo việc làm cho người lao động.

- Tham mưu UBND xã thường xuyên tuyên truyền, vận động người dân trên địa bàn xã tham gia chính sách bảo hiểm xã hội tự nguyện.

17. Công chức Tư pháp - Hộ tịch:

- Chủ trì, phối hợp kiểm tra; xử lý khắc phục tình trạng số hóa hồ sơ chưa đảm bảo tỷ lệ; kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND xã khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai thực hiện.

- Chủ trì, phối hợp với các công chức liên quan, nghiên cứu các nội dung chi cho hoạt động hòa giải cơ sở năm 2024; phân khai nguồn kinh phí thực hiện đảm bảo các quy định hiện hành. Hoàn thành trước **ngày 26/8/2024**.

- Phối hợp tham mưu UBND xã việc thực hiện công tác tiếp công dân theo quy định; xử lý những phản ánh kiến nghị của tổ chức, cá nhân có liên quan đến thủ tục hành chính (nếu có).

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị, ban ngành xã thường xuyên kiểm tra, kịp thời kiện toàn, thành lập các Ban chỉ đạo, Hội, Tổ,...đảm bảo các quy định hiện hành.

- Phối hợp kiểm tra, rà soát, ban hành các văn bản Quy phạm pháp luật có thẩm quyền đảm bảo theo các quy định pháp luật hiện hành.

- Phối hợp tham mưu UBND xã tổ chức các hoạt động tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật quý, tháng theo quy định, đồng thời đảm bảo các thủ tục hồ sơ theo quy định.

18. Kiểm lâm địa bàn xã Tu Mơ Rông:

- Sắp xếp vị trí làm việc tại Bộ phận Một cửa của xã để thuận lợi cho công tác chỉ đạo của Lãnh đạo UBND xã và trao đổi phối hợp trong giải quyết công việc chuyên môn đối với các ban ngành liên quan.

- Thường xuyên phối hợp, kiểm tra công tác quản lý bảo vệ rừng trên địa bàn xã; kịp thời tham mưu xử lý các trường hợp vi phạm quản lý bảo vệ rừng (nếu có) theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp kiểm tra tình hình sinh trưởng, phát triển diện tích rừng trồng năm 2024 (có hình ảnh về quá trình phát triển của cây trồng kèm theo). Báo cáo Chủ tịch UBND xã **trước ngày 24/8/2024 biết**, chỉ đạo.

- Kiểm tra công tác khắc phục các vi phạm trong quản lý bảo vệ rừng của 04 hộ trên địa bàn xã; quá trình chăm sóc, bảo vệ diện tích cây trồng đã được khắc phục. Báo cáo Chủ tịch UBND xã **trước ngày 24/8/2024 biết**, chỉ đạo.

19. Đề nghị Đội Bảo vệ rừng chuyên trách Số 03:

- Phối hợp với các cơ quan đơn vị, thôn trên địa bàn xã kịp thời nắm bắt tình hình quản lý bảo lâm phần của đơn vị trên địa bàn xã; kịp thời phối hợp cung cấp các thông tin liên quan để địa phương được biết, chỉ đạo.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan, thôn trưởng tuyên truyền, vận động các hộ dân trên địa bàn thôn Tu Cấp không được sản xuất, lấn chiếm vào diện tích rừng phòng hộ do đơn vị quản lý. Lập biên bản trường hợp các hộ gia đình cố tình vẫn sản xuất, lấn chiếm, ken cây,... báo cáo UBND xã được biết, chỉ đạo, xử lý.

20. Đề nghị Lâm trường Ngọc Linh thuộc Công ty TNHH MTV Lâm nghiệp Đắk Tô:

- Thường xuyên phối hợp với UBND xã trong việc tuyên truyền, vận động người dân tích cực tham gia quản lý bảo vệ lâm phần do Lâm trường quản lý nằm trên địa bàn xã cũng như các diện tích giáp ranh do xã quản lý (nếu có); kịp thời phát hiện, thông tin tình hình vi phạm các quy định quản lý bảo vệ rừng trên lâm phần đơn vị và xã quản lý (nếu có) để UBND xã được biết, chỉ đạo.

- Cung cấp kịp thời thông tin về thời gian, kế hoạch tổ chức chi trả tiền dịch vụ môi rừng cho các cộng đồng, nhóm hộ nhận giao khoán bảo vệ rừng thuộc lâm phần của đơn vị để UBND xã bố trí, phân công cán bộ, công chức theo dõi, giám sát quá trình chi trả, cấp phát.

21. Văn thư - Lưu trữ - Thủ quỹ:

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, công chức chuyên môn triển khai đảm bảo các nội dung tại Kế hoạch số 17/KH-UBND, ngày 06/02/2024 của UBND xã về kế hoạch công tác văn thư năm 2024.

- Kịp thời luân chuyển các văn bản đi, đến trên hệ thống Quản lý văn bản và Điều hành (https://kontum.vnptioffice.vn/qlvbdh_ktm) nhằm đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã, Chủ tịch UBND xã và tổng hợp báo cáo gửi các cơ quan, đơn vị liên quan theo thời gian quy định.

22. Nhân viên Thú y:

- Chủ trì, phối hợp hướng dẫn các hộ dân các biện pháp phòng, trị, và theo dõi chặt chẽ tình hình diễn biến dịch bệnh trên đàn gia súc, gia cầm trên địa bàn xã; kiểm tra, kiểm soát các hoạt động mua bán, vận chuyển động vật, sản phẩm động vật ra, vào xã theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp hoàn thành công tác tiêm phòng Vắc xin Tụ huyết trùng trâu, bò và Tam liên đợt 1 năm 2024 trên địa bàn xã; kịp thời báo cáo tiến độ hàng ngày về Trung tâm Dịch vụ Nông nghiệp huyện được biết, tổng hợp.

23. Các cơ quan, đơn vị là thành viên Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn xã:

Bám sát địa bàn thôn được phân công, chủ động phối hợp với các thôn, hướng dẫn công tác phòng, ứng phó khi có mưa bão, thiên tai xảy ra; kịp thời báo cáo tình hình về UBND xã (*qua công chức Địa chính-Nông nghiệp*) để tổng hợp.

24. Thôn trưởng các thôn:

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, công chức liên quan kịp thời phát hiện, cung cấp các tư liệu, hình ảnh, hiện vật lưu giữ tại các hộ gia đình có liên quan đến lịch sử Đảng bộ xã giai đoạn 1975 đến nay để cung cấp gửi về Đảng ủy, UBND xã phục vụ việc xây dựng, biên soạn Lịch sử Đảng bộ xã.

- Phối hợp với các ngành liên quan của xã thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình sinh trưởng, phát triển đối với diện tích năm 2024, cây cà phê được cấp theo các Dự án, chương trình Khuyến nông trên địa bàn xã. Báo cáo UBND, Chủ tịch UBND xã biết, chỉ đạo.

- Phối hợp tăng cường công tác quản lý, bảo vệ rừng, kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật đối với các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động người dân trên địa bàn xã tham gia chính sách bảo hiểm xã hội tự nguyện nhằm đảm bảo chỉ tiêu được giao năm 2024.

- Phối hợp tuyên truyền, vận động các phụ huynh có con em đang học tại các trường THCS, TH, Mầm non trên địa bàn xã ra lớp đảm bảo tỷ lệ chuyên cần.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, công chức liên quan tuyên truyền rộng rãi đến các tầng lớp Nhân dân trên địa bàn thôn không được sử dụng thẻ của người khác để khám, chữa bệnh cho bản thân ; phổ biến quán triệt đến đông đảo người dân trên địa bàn khi tham gia khám, chữa bệnh phải mang theo thẻ Bảo hiểm y tế hoặc phiếu cung cấp mã số định danh đối với trẻ dưới 14 tuổi (*do Công an xã cung cấp*) trị theo quy định.

- Theo dõi chặt chẽ diễn biến thời tiết, thông tin kịp thời đến các tổ chức, cá nhân và người dân trên địa bàn biết để ứng phó thiên tai; phân công thành viên bám sát các điểm xung yếu để kịp thời phối hợp công tác phòng, ứng phó với thiên tai và khắc phục những thiệt hại.

- Thực hiện tốt phương châm "4 tại chỗ", chuẩn bị đầy đủ các loại vật tư, nhu yếu phẩm cần thiết, lực lượng, phương tiện sẵn sàng tham gia công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm, cứu nạn, cứu hộ; tiến hành lắp đặt hệ thống biển báo hiệu tại các điểm xung yếu, nơi có nguy cơ thiên tai xảy ra.

- Thôn trưởng thôn Đăk Chum I chủ động phối hợp, tổ chức buổi xin lỗi công khai của các hộ dân (*A Mới, A Niêng, A Đeo và A Ngang*) đã vi phạm công tác quản lý bảo vệ rừng, đồng thời mời các thành phần liên quan của xã (*Thường trực Đảng ủy, Lãnh đạo UBND xã, các tổ chức chính trị-xã hội*) tham dự.

- Thôn trưởng thôn Văn Săng báo cáo Bí thư chi bộ thôn vận động các hộ dân trong thôn khẩn trương hoàn thành việc sửa chữa nhà Rông làm nơi sinh hoạt của thôn (*phát quang xung quanh, lợp mái hoặc di chuyển ra phía ngoài sân bóng, ...*). Hoàn thành trước **ngày 20/9/2024**.

- Thôn trưởng thôn Long Leo đề nghị hộ gia đình A Phế khẩn trương phát dọn cỏ tranh, thực bì chăm sóc diện tích cây trồng rừng năm 2024 theo dự án. Hoàn thành báo cáo Chủ tịch UBND xã tại phiên họp thường kỳ **tháng 9/2024** biết, chỉ đạo.

- Thôn trưởng thôn Tu Mơ Rông tiếp tục có giải pháp vận động, huy động các lực lượng, Nhân dân trong thôn hỗ trợ, phối hợp với các hộ gia đình sinh

sống tại khu Tái định cư của thôn khẩn trương hoàn thành công trình chào mừng Đại hội Đảng bộ xã lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030 và 20 năm ngày thành lập huyện.

25. Văn phòng - Thống kê xã:

- Liên hệ với các cơ quan, đơn vị, cá nhân liên quan để được hướng dẫn tham mưu UBND xã trang bị các con dấu cần thiết còn thiếu (nếu có) trong hệ thống dấu MẬT của UBND xã. Báo cáo UBND xã, Chủ tịch UBND xã trước **ngày 23/8/2024**

- Căn cứ các quy định về tiêu chuẩn người hoạt động không chuyên trách xã, chủ trì, phối hợp tham mưu UBND xã rà soát tiêu chuẩn người hoạt động không chuyên trách xã. Hoàn thành, báo cáo Chủ tịch UBND xã trước **ngày 23/8/2024**.

- Tham mưu UBND xã văn bản xin ý kiến Thường trực Đảng ủy xã chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, ngành liên quan và Thôn trưởng thôn Tu Mơ Rông trong việc huy động các lực lượng thực hiện các công việc nhằm đẩy nhanh tiến độ hoàn thành công trình chào mừng Đại hội Đảng bộ xã lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030 và 20 năm ngày thành lập huyện. Hoàn thành trước **ngày 22/8/2024**.

- Theo dõi, tham mưu UBND xã đôn đốc các cơ quan, đơn vị, ban ngành việc triển khai các kết luận tại văn bản này, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp thường kỳ tháng 9/2024 biết, chỉ đạo.

Trên đây là thông báo kết luận của đồng chí Tiêu Việt Trinh, Phó Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã tại buổi họp thường kỳ tháng 8 năm 2024 báo để các cơ quan, đơn vị, ban ngành xã, Thôn trưởng các thôn biết, thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy (thay báo cáo);
- CT, PCT UBND xã (biết, chỉ đạo);
- UBMTTQVN; các Đoàn thể xã (p/hợp);
- Cơ quan, đơn vị, ban ngành, thôn trưởng các thôn trên địa bàn xã (biết, thực hiện);
- Lưu: VP, VT_(01 bản).

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Y Lan